



AIZKRAUKLES NOVADA PAŠVALDĪBA AIZKRAUKLES NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000074812

Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV – 5101, tālrunis 65133930, fakss 65133934, e-pasts: dome@aizkraukle.lv

Aizkrauklē

APSTIPRINĀTS
ar Aizkraukles novada domes
2013.gada 30.oktobra
lēmumu Nr.249 (protokols Nr.11, 7.§)

NOLIKUMS PAR KĀRTĪBU, KĀDĀ AIZKRAUKLES NOVADA DOME FINANSIĀLI ATBALSTA NEVALSTISKĀS ORGANIZĀCIJAS

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu*

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā sabiedriskās organizācijas, biedrības, nodibinājumi un reliģiskās organizācijas (turpmāk tekstā – nevalstiskās organizācijas (NVO)) iesniedz finanšu pieprasījumus darbības atbalstam.
- 1.2. Nevalstiskās organizācijas pieteikumus par finanšu pieprasījumu nākošajam budžeta gadam var iesniegt no 1.oktobra līdz 1.novembrim (2013.gadā līdz 30.decembrim) Aizkraukles novada pašvaldībā, Lāčplēša ielā 1A, Aizkrauklē.
- 1.3. Ja NVO pieteikumu iesniedz budžeta gadā, to izvērtē saskaņā ar šiem noteikumiem un finansējumu var piešķirt esošā pašvaldības budžeta ietvaros.
- 1.4. Pieteikumus savu mērķprogrammu īstenošanai var iesniegt NVO, kas ir reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā vai reliģiskās organizācijas, kas ir reģistrētas reliģisko lietu pārvaldē un darbojas Aizkraukles novada pašvaldības teritorijā vai īsteno projektu novada teritorijā.

2. FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANAS MĒRĶI

- 2.1. Nevalstiskās organizācijas noteiktā pasākuma vai nevalstiskās organizācijas uzturēšanas finansiālais atbalsts.
- 2.2. Brīvā laika pavadīšanas organizēšanas, sabiedriski nozīmīgu programmu, projektu un pasākumu īstenošanas Aizkraukles novada pašvaldības teritorijā atbalsts.
- 2.3. Iedzīvotāju aktivitātes un līdzdalības aktuālu problēmu risināšanā atbalsts, sekmējot viņu dzīves kvalitātes uzlabošanu.
- 2.4. Sadarbības veicināšana starp pašvaldību un nevalstiskajām organizācijām.

3. FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANAS NOSACĪJUMI

- 3.1. Viens pretendents var iesniegt tikai vienu pieteikumu, izņemot sekojošus gadījumus:
 - 3.1.1. kad otrs pieprasījums ir ES finansētā projekta līdzfinansēšanai. Iesniegtais pieteikums var būt iepriekš atbalstītā pasākuma turpinājums;
 - 3.1.2. kad otrs pieprasījums saistīts ar iepriekš neparedzētiem panākumiem sacensībās, konkursos vai projektos, kas prasa papildus finanses dalībai konkrētā pasākumā.
- 3.2. Projekta aktivitātēm jānotiek Aizkraukles novada pašvaldības teritorijā un ieguvējiem no projekta rezultātiem jābūt Aizkraukles novada pašvaldības iedzīvotājiem.
- 3.3. Pašvaldības finansējumu piešķir pretendentiem, kuru pieteikumi par finanšu pieprasījumu:
 - 3.3.1. paredzēti sabiedriski nozīmīgu programmu, projektu un pasākumu īstenošanai Aizkraukles novada pašvaldībā;

- 3.3.2. piesaista vietējos resursus un brīvprātīgo darbu sabiedriski nozīmīgos projektos;
 - 3.3.3. īsteno neformālās izglītības programmas dažādām iedzīvotāju sociālajām grupām;
 - 3.3.4. piedāvā brīvā laika pavadīšanas dažādošanas un kvalitātes uzlabošanas iespējas;
 - 3.3.5. veicina jauniešu nodarbinātību, profesionālo orientāciju un karjeras izvēles iespējas;
 - 3.3.6. veicina sportiskās aktivitātes;
 - 3.3.7. veicina drošas un sakārtotas vides veidošanos novada pašvaldības teritorijā un popularizē zaļo novadu;
 - 3.3.8. iesaista cilvēkus ar invaliditāti un rada viņiem pieejamu informatīvo un fizisko vidi;
 - 3.3.9. ir cita lielāka projekta sastāvdaļa (līdzfinansējums lielāka finansējuma piesaistei);
 - 3.3.10. ir saistīti ar pašvaldības kompetencē esošo funkciju īstenošanu.
- 3.4. Pašvaldības līdzfinansējumu nepiešķir:
- 3.4.1. nekustamā īpašuma iegādei vai būvdarbiem, kas nav saistīti ar fondu finansētiem projektiem, un ar īpašumtiesību kārtošanu saistītiem izdevumiem;
 - 3.4.2. pabalstiem un citiem līdzīgiem maksājumiem privātpersonām;
 - 3.4.3. nevalstisko organizāciju administrācijas un darbinieku atalgojumam, izņemot gadījumus, kad tas atļauts ar domes lēmumu;
 - 3.4.4. īstenotiem projektiem, pasākumiem, kurus finansiāli atbalsta pašvaldības citas programmas;
 - 3.4.5. politiskiem vai militāriem pasākumiem;
 - 3.4.6. ja projekta aktivitātes īstenošanas rezultātā tiek sniegti maksas pakalpojumi;
 - 3.4.7. ja projekta aktivitātes īstenošanas rezultātā izveidotais objekts nav publiski pieejams bez maksas;
 - 3.4.10. ja nevalstiskā organizācija ir reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā (religiskā organizācija – reliģisko lietu pārvaldē) mazāk kā 6 mēnešus pirms finansējuma pieprasījuma iesniegšanas.

4. FINANŠU PIEPRASĪJUMU IESNIEGŠANA

- 4.1. Pretendents, iesniedzot finanšu pieprasījumu, apņemas ievērot šī nolikuma noteikumus.
- 4.2. Pretendents pieteikuma dokumentu oriģinālus iesniedz personiski vai nosūta pa pastu ierakstītā vēstulē (*pieteikuma veidlapa pielikumā*).
- 4.3. Iesniedzot finanšu pieprasījumu:
 - 4.3.1. tajā jānorāda - nevalstiskās organizācijas pilns nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, atbildīgās personas, konts bankā;
 - 4.3.1.1. darbības veids, mērķauditorija;
 - 4.3.1.2. organizāciju plānotie pasākumi gada laikā;
 - 4.3.1.3. kontaktinformācija;
 - 4.3.2. pieprasījumam jāpievieno detalizēta informācija un tāme par paredzamo finanšu izlietojumu;
 - 4.3.3. pieprasījumam jāpievieno Latvijas Republikas Tieslietu ministrijas Uzņēmumu reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai reliģiskās organizācijas reģistrācijas apliecības kopija;
 - 4.3.4. finansējuma pieprasījumam jāpievieno nevalstiskās organizācijas apliecinājums, ka projekta aktivitāte nav saistīta ar maksas pakalpojumu sniegšanu.
- 4.4. Pretendents atbild par sniegto ziņu patiesumu.
- 4.5. Iesniegtos dokumentus pašvaldība atpakaļ neizsniedz.

5. FINANŠU PIEPRASĪJUMU IZVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Pretendentu iesniegtos dokumentus izvērtē Aizkraukles novada domes Finanšu komitejā un Izglītības, kultūras un sporta komiteja. Pieprasījumus sporta aktivitātēm iepriekš izvērtē Sporta komisija.
- 5.2. Ja finanšu pieprasījums neatbilst šī nolikuma prasībām, finanšu pieprasījums netiek vērtēts.
- 5.3. Komiteja ir tiesīga no pretendenta pieprasīt papildu informāciju par finanšu pieprasījumu.
- 5.4. Pēc finanšu pieprasījuma izskatīšanas komiteja nosaka piešķirtā finansējuma apmēru, ņemot vērā budžeta iespējas.

- 5.5. Komiteja ir tiesīga noraidīt finanšu pieprasījumu, informējot par to iesniedzēju, kā arī norādot finanšu pieprasījuma noraidīšanas iemeslu.
- 5.6. Lēmumu par finanšu līdzekļu piešķiršanu nevalstiskajām organizācijām pieņem Aizkraukles novada dome.
- 5.7. Gadījumos, kad finanšu pieprasījums tiek atbalstīts, pretendents tiek informēts par piešķirtā finansējuma apmēru un līguma slēgšanas laiku. Finansējuma atteikuma gadījumā pretendents tiek informēts par atteikuma iemeslu.

6. LĪGUMS

- 6.1. Pašvaldība ar pretendentu slēdz līgumu par finansējuma izlietojumu un izlietotā finansējuma atskaites iesniegšanas kārtību.

7. DARBĪBAS KONTROLE

- 7.1. Finanšu pieprasījuma iesniedzējs, kurš saņēmis finansējumu, līgumā noteiktajā termiņā iesniedz domē piešķirtā finansējuma izlietojuma atskaiti (*atskaites forma pielikumā*).
- 7.2. Domei ir tiesības nepieciešamības gadījumā veikt:
 - 7.2.1. nevalstisko organizāciju aktivitāšu norišu pārbaudi;
 - 7.2.2. finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi.
- 7.3. Finansējuma saņēmējs, sagatavojot gada pārskatu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, tā kopiju iesniedz Aizkraukles novada pašvaldībā.
- 7.4. Ja piešķirtais finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem un tiek fiksēti finanšu pārkāpumi, Domes pastāvīgā Finanšu komiteja lemj par piešķirtā līdzfinansējuma atmaksas pieprasīšanu.

Sēdes vadītājs,
domes priekšsēdētājs

L.Līdums

Aizkraukles novada domes
2013.gada 30.oktobra lēmumam
lēmumam Nr.249 (protokols Nr.11, 7.§)

Pieteikums Aizkraukles novada pašvaldībai

Lāčplēša ielā 1A, Aizkrauklē, Aizkraukles nov., LV 5101

Pieteicēja pilns nosaukums		
Reģ. Nr., juridiskā adrese		
Bankas rekvizīti		
Pasākuma nosaukums, uz kuru tiek iesniegts pieteikums:		
NVO vadītājs, Amata nosaukums		
Kontaktinformācija		
Tālrunis:	<i>Fakss:</i>	<i>Epasts:</i>
Darbības veids		
Mērķis		
Konkrētās situācijas apraksts un nepieciešamības pamatojums		
Sagaidāmie rezultāti		

Plānotās aktivitātes budžeta gadā		
Pasākuma koordinators		
Tālrunis:	<i>Fakss:</i>	<i>Epasts:</i>

Pielikumā:

- 1) *reģistrācijas apliecības kopija;*
- 2) *tāme*

Ar savu parakstu apliecinu, ka pieteikuma anketā sniegtā informācija atbilst patiesībai un nav saistīta ar maksas pakalpojumu sniegšanu.

Vadītājs:

Vārds, uzvārds

paraksts

zīmoga vieta

Detalizēta pašvaldības finansējuma Tāme (euro)

<i>Aktivitātes nosaukums un atšifrējums pa pozīcijām</i>	<i>Mērvienība</i>	<i>Vienības izmaksas</i>	<i>Daudzums</i>		<i>Kopā EUR</i>
			3		
			PAVISAM KOPĀ:		

1. Ieviešanas laika grafiks

Aktivitātes hronoloģiskā secībā	2014.gada.....*					

*norādīt konkrēto mēnesi

NVO vadītājs:

Paraksts _____ Zīmogs

Aizkraukles novada domes
2013.gada 30.oktobra lēmumam
lēmumam Nr.249 (protokols Nr.11, 7.§)

organizācijas nosaukums

reģistrācijas numurs

adrese

Atskaite par

Aizkraukles novada pašvaldības piešķirtā finansējuma izlietojumu pēc
2014.gada __. _____ līguma Nr. _____

Saskaņā ar pašvaldības finansējumu un Līgumu saņemtie līdzekļi _____
izlietoti šādi:

N. p. k.	Datums	Izmaksu apliecinošā dokumenta nosaukums * (apstiprināts maksājuma uzdevums, kases izdevuma orderis vai avansa norēķins)	Summa <i>euro</i>	Par ko maksāts
1.				
2.				

Pavisam kopā izlietoti:

Ls _____ (_____)
_____ summa vārdiem _____

* Pielikumā attaisnojošo dokumentu kopijas uz _____ lapām.

Atbildīgās personas paraksts, atšifrējums

paraksts

paraksta atšifrējums

Datums _____