



## Aizkraukles novada pašvaldība



### AIZKRAUKLES INTEREŠU IZGLĪTĪBAS CENTRS

Reģ. Nr.4551902023

Spīdolas iela 11, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65122862, e-pasts aiic@aizkraukle.lv

APSTIPRINĀTI

ar Aizkraukles Interesešu izglītības centra

01.09.2017. rīkojumu Nr.1-11/17a

GROZĪTI

ar Aizkraukles Interesešu izglītības centra

07.05.2018. Pedagoģiskās sēdes lēmumu nr.1-18/2

GROZĪTI

ar Aizkraukles Interesešu izglītības centra

16.03.2021. Pedagoģiskās sēdes lēmumu nr.1-18/1

## IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Aizkraukles Interesešu izglītības centra (turpmāk tekstā - IIC) Iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk - Noteikumi) izdoti saskaņā ar:
  - 1.1. Izglītības likuma 54.panta otro punktu;
  - 1.2. Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas otro punktu;
  - 1.3. Bērnu tiesību aizsardzības likumu;
  - 1.4. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1338, 24.11.2009. „Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”;
  - 1.5. Aizkraukles Interesešu izglītības centra nolikumu.
2. Noteikumu pamatuzdevums ir paredzēt pasākumus sekmīgai interesešu izglītības programmu realizācijai un noteikt vienotu kārtību, kā iestādē tiek realizēta sabiedriskā kārtība, personu tiesību un brīvības aizsardzība izglītojamā drošības un aizsardzības interesēs, veidojot patstāvīgu, darboties spējīgu personību, kurš prot brīvi, bet korekti izteikt un aizstāvēt savu viedokli saskarsmē ar pedagogiem un līdzilvēkiem un kurš rūpējas par savu garīgo un fizisko veselību.
3. Noteikumi nosaka:
  - 3.1.izglītības procesa organizāciju;
  - 3.2.izglītojamo tiesības;
  - 3.3.izglītojamo pienākumus;
  - 3.4.vecāku un citu personu uzturēšanos kārtību IIC;
  - 3.5.pasākumus, kas garantē izglītojamo drošību;
  - 3.6.atbildību par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu;
  - 3.7.kārtību kādā izglītojamie tiek iepazīstināti ar noteikumiem;
  - 3.8.noslēguma jautājumi.
4. Noteikumu ievērošana visiem izglītojamajiem, jauniešiem un apmeklētājiem ir obligāta. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*
5. Noteikumi attiecas uz jauniešiem, ar kuriem strādā Jaunatnes lietu speciāliste, kuri apmeklē jauniešu telpu. Turpmāk tekstā - jaunieši. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*

### II. Izglītības procesa organizācija

6. IIC nodarbības notiek pēc apstiprināta saraksta.
7. Apmācāmie IIC ierodas laikā, lai līdz nodarbības sākumam ierastos nodarbību telpā.
8. Nodarbību izmaiņas izglītojamiem tiek paziņotas iepriekšējā nodarbībā. Neparedzētu apstākļu dēļ, izmaiņas var notikt arī nodarbības dienā. Par tām paziņo IIC direktore vai cits nozīmēts darbinieks.

9. Par kārtību telpās atbild izglītojamie un pedagogs, jaunatnes lietu speciālists. Pēc nodarbības telpu atstāj sakārtotu. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*
10. Nodarbību telpu atslēgas pirms nodarbības paņem pedagogs un nogādā atpakaļ pēc nodarbības pie IIC dežuranta vai administrācijas pārstāvja.
11. IIC metodiskā bibliotēka (Spīdolas ielā 11) ir pieejama katru darba dienu no pl. 9.00-16.00. IIC pedagogi un audzēkņi drīkst saņemt grāmatas atbilstoši Bibliotēkas lietošanas noteikumiem.
12. Piesakoties interešu izglītības bērnu un jauniešu pulciņā, viens no vecākiem, aizbildnis vai pilngadīgs audzēkņis aizpilda iesniegumu.  
12.1. *(svītrots un stājas spēkā 16.03.2021.)*
13. Iesniegumi tiek reģistrēti un par izglītojamo ieskaitīšanu vai atskaitīšanu no pulciņa vai grupas tiek izdots rīkojums.
14. Jaunieši, ierodoties AIIC, reģistrējas apmeklētāju žurnālā pie jaunatnes lietu speciālistes. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*
15. Uz jauniešiem neattiecas šī punkta 6., 7., 8., 12., 13. apakšpunkti. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*
16. "Pulciņa "Popgrupa" apmeklējuma noteikumi" (apstiprināti 04.09.2019., rīkojums nr. 1-11/19/17) attiecas uz visiem popgrupas dalībniekiem. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*

### **III. Izglītojamo un jauniešu tiesības**

17. Izglītojamajam ir tiesības iegūt kvalitatīvas zināšanas un prasmes, saskaņā ar interešu izglītības programmu vai neformālās izglītības uzstādītajiem mērķiem. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*
18. Mācību procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par IIC darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus IIC dzīves pilnveidošanai, neaizskarot citu personu cieņu un godu.
19. Izglītošanās procesā izmantot IIC telpas, bibliotēku, kā arī IIC esošos mācību līdzekļus.
20. Piedalīties sabiedriskajā darbībā, saņemt informāciju par visiem ar izglītošanos un pasākumiem saistītiem jautājumiem.
21. Izglītojamajam ir tiesības uz netraucētu darbu nodarbībās.
22. Pārstāvēt IIC dažāda mēroga pasākumos, atbilstoši savām spējām un interesēm.
23. Izglītojamajam un jauniešiem ir tiesības uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem izglītības iestādē un tās rīkotajos pasākumos. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*
24. Saņemt motivētu savu zināšanu un uzvedības novērtējumu.

### **IV. Izglītojamo un jauniešu pienākumi**

25. Iepazīties un ievērot iekšējās kārtības noteikumus, Nolikumu un citas instruktāžas, ar kurām tiek iepazīstināts.
26. Apmeklēt pulciņu un grupu nodarbības, kuros ir pieteicies, par neierašanās iemeslu ziņot pedagogam.
27. Nodarbību laikā ievērot disciplīnu, un pedagogu prasības.
28. Nodarbību laikā atrasties tikai tām paredzētajās telpās, ievērojot noteiktās prasības.
29. AIIC pulciņu dalībnieki apmeklē un piedalās iestādes organizētos pasākumos. Jaunieši iesaistās jauniešu pasākumu rīkošanā, uzņemas atbildību par to norisi un apmeklēšanu. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*
30. Ar cieņu izturēties pret citiem izglītojamajiem, pedagogiem un izglītības iestādes darbiniekiem, ievērojot kulturālās valodas, uzvedības un savstarpējo attiecību normas.
31. Ar savu uzvedību nepadraudēt savu (nekāpt uz palodzēm, radiatoriem, galdiem, krēsliem, kāpņu norobežojošām margām u.tml.) un pārējo izglītojamo, pedagogu un izglītības iestādes darbinieku drošību.
32. Nodarbību un pasākumu laikā obligāti izslēgt skaņu mobilajiem telefoniem vai citiem sakaru līdzekļiem.
33. Rūpēties par savām personīgajām mantām.
34. Atrastās mantas nodot dežurantam vai kādam no administrācijas pārstāvjiem.
35. Saudzīgi izturēties pret IIC inventāru un materiāli tehniskiem līdzekļiem (apzinātas vai nolaidīgas rīcības gadījumā bojātais inventārs jāsalabo vai jāatlīdzina materiālie zaudējumi), ievērot kārtību un tīrību.
36. Ievērot personīgās higiēnas prasības, uz nodarbībām ierasties piemērotā apģērbā un maiņas apavos, atbilstoši sezonai un paredzētajām nodarbībām.
37. Ar savu rīcību nediskreditēt izglītības iestādi.

38. Ziņot iestādes dežurantam vai administrācijai, ja iestādē atrodas nepiederošas personas.  
39. Uz jauniešiem neattiecas šī punkta 26. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*

#### **V. Vecāku un citu personu uzturēšanās kārtība IIC (Spīdolas ielā 11)**

40. Nepiederoša persona ir ikviena persona, kura nav IIC izglītojams, jauniešs, tā vecāks, ģimenes loceklis, aizbildnis vai IIC darbinieks. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*
41. Ikvienai nepiederošai personai, ienākot IIC, jāpiesakās pie dežuranta, nosaucot savu vārdu, uzvārdu un ierašanās iemeslu.
42. Persona pie dežuranta saņem informāciju vai tiek pavadīta pie attiecīgā IIC darbinieka.
43. Par nepiederošas personas uzturēšanos IIC turpmāk atbild darbinieks, pie kura šī persona ieradusies.
44. Personas, kuras ieradušās veikt remontdarbus vai sniegt pakalpojumus, tiek pavadītas pie IIC vadības vai saimniecības daļas vadītājas.
45. Policijas, ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, inspekciju, valsts un pašvaldības institūciju darbinieki tiek pavadīti pie IIC vadības.
46. Par izglītības iestādes pasākumiem pieaicinātām personām organizators informē dežurantu, iepriekš saskaņojot ar iestādes direktoru.
47. Dežuranta pienākums ir iepazīstināt nepiederošās personas ar šiem noteikumiem, bet personas nepakļaušanās gadījumā dežurants ziņo IIC vadībai un ir tiesīgs izsaukt policijas darbiniekus.
48. Pēc IIC darbinieka uzaicinājuma nepiederošai personai telpas un teritorija ir jāatstāj.
49. Izglītojamajiem, kurus dežurants nav atpazinis, viņš ir tiesīgs jautāt, uz kuru pulciņu vai pasākumu viņš ir ieradies.

#### **VI. Pasākumi, kas garantē izglītojamo/dalībnieku drošību**

##### **50. Lai sekmētu drošību IIC (Spīdolas ielā 11):**

- 50.1. izglītības iestādē un tās teritorijā jāievēro kulturālas uzvedības normas, jāsviecina visi izglītības iestādes darbinieki, kā arī ienākušie svešie cilvēki, jāpalīdz ienākušajam atrast vajadzīgo nodarbību telpu, pedagogu u.c.;
- 50.2. rupju vārdu lietošana, klaigāšana, skriešana par izglītības iestādi, nesaprātīga, riskanta rīcība, biedru morāla un fiziska aizskaršana un cita sabiedrībā nepieņemama uzvedība iestādē nav pieļaujama, vainīgie tiek saukti pie atbildības;
- 50.3. iestādes pasākumi tiek organizēti pēc plāna, kurā norāda atbildīgos pedagogus/darbiniekus, norises laiku, vietu, aptuveno dalībnieku skaitu un veicamos pasākumus; *(papildināts un stājas spēkā 16.03.2021.)*
- 50.4. par pasākumu atbildīgie pedagogi/darbinieki, ja saskata draudus drošībai, drīkst pārbaudīt pasākuma dalībnieku līdzī paņemtās mantas, lai nodrošinātu iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu. Pārkāpumu gadījumā ziņo policijai; *(papildināts un stājas spēkā 16.03.2021.)*
- 50.5. iestādes organizētajos pasākumos drīkst piedalīties arī personas, kuras juridiski nav saistītas ar iestādi, uzrādot personu apliecinošu dokumentu un/vai ielūgumu;
- 50.6. ārkārtas situāciju gadījumos evakuācija notiek pēc evakuācijas plāniem, kuri atrodas katra stāva vestibālā;
- 50.7. informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu atrodas vestibilos;
- 50.8. ugunsdzēsības aparāti ir novietoti kabinetos, kas norādīti Evakuācijas plānā un Instrukcijā par rīcību ārkārtas situācijās;
- 50.9. aizliegts IIC un tā teritorijā ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, tabakas izstrādājumus, šķiltavas, sērkokiņus, pirotehniku, šaujammieročus, gāzes pistoles, gāzes baloniņus un aukstos ieročus u.c. bīstamas vielas un priekšmetus;
- 50.10. iestādē tiek reglamentēta drošība ekskursijās un pārgājienos, kas paredz 1 pedagogu uz 10 izglītojamiem, kā arī drošība masu pasākumos un sporta sacensībās, kad tiek nodrošināts 1 pedagogs uz 30 izglītojamiem. Izglītojamie regulāri ar tiem tiek iepazīstināti;
- 50.11. dežurants dienas laikā vairākkārt izstaigā visus IIC stāvus, gaitenšus un pārlicinās vai telpās neuzturas nepiederošas personas, vai nav citu drošību un saimniecību apdraudoši faktori;
- 50.12. iesniegumā par uzņemšanu pulciņā, vecāks vai aizbildnis ar savu parakstu apliecina vai piekrīt sava bērna datu apstrādei. Jaunieši, kuri apmeklē AIIC brīvā laika telpas un pasākumus, piekrīt savu datu apstrādei. Jebkura informācijas un attēlu apstrāde notiek

- saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu, ievērojot visas bērnu un jauniešu tiesības un apstrādes principus; (*grozīts, papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.*)
- 50.13. gadījumos, kad izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, viņš nekavējoties informē pedagogu, administrāciju vai tehnisko darbinieku;
  - 50.14. gadījumos, kad tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret apmācāmo, pedagogs/darbinieks nekavējoties ziņo iestādes vadītājam, nepieciešamības gadījumos izsauc operatīvo dienestu, pēc tam iesniedz ziņojumu rakstiski. (*papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.*)
  - 50.15. iestādes vadītājs, saņemot informāciju par konstatēto fizisko vai emocionālo vardarbību pret izglītojamo, rīkojas sekojoši.
    - 50.15.1. ja nepieciešams nodrošina pirmās palīdzības sniegšanu iestādē un izsauc neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu;
    - 50.15.2. ziņo valsts vai pašvaldības policijai;
    - 50.15.3. ziņo iesaistīto pušu vecākiem (aizbildņiem); iesaista pedagogus situācijas cēloņu noskaidrošanai, ja nepieciešams informē pašvaldības atbildīgos dienestus.
  - 50.16. Iestādē stingri jāievēro noteikumi:
    - 50.16.1. par drošību pulciņu “Tūrisma +” un “Tehniskais dizains un modelēšana” kabinetos. Noteikumi atrodas pulciņu kabinetos;
    - 50.16.2. par ugunsdrošību, elektrodrošību un pirmās palīdzības sniegšanu, par drošību pārgājienos un pastaigās, sporta sacensībās un iestādes organizētajos pasākumos;
  - 50.17. Pirmsskolas vecuma bērņus uz nodarbībām atved vecāks vai likumīgais aizbildnis, informējot pedagogu par to, cikos bērņš tiks izņemts no pulciņa nodarbības; (*papildināts 07.05.2018., stājas spēkā 07.05.2018.*)
  - 50.18. Izglītojamais nodarbības laikā pulciņa telpu drīkst pamest tikai tad, ja par to ir informējis pedagogu un saņēmis atļauju. (*papildināts 07.05.2018., stājas spēkā 07.05.2018.*)
51. (*svītrots un stājas spēkā 16.03.2021.*)

## **VII. Atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu**

52. Par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu izglītojamiem un jauniešiem var piemērot šādus disciplinārsodus:
  - 52.1. mutisks aizrādījums;
  - 52.2. rakstisks ziņojums nepilngadīgā izglītojamā vecākiem;
  - 52.3. piezīme direktora rīkojumā;
  - 52.4. rājiens direktora rīkojumā;
  - 52.5. izslēgšana no IIC interešu izglītības pulciņa nodarbībām vai liegta centra apmeklēšana uz noteiktu laiku. (*papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.*)
53. Par IIC īpašuma bojāšanu izglītojamais, jauniets vai nepilngadīga izglītojamā vecāki ir pilnā apmērā materiāli atbildīgi par zaudējumu, kas izglītojamā vainas dēļ nodarīts iestādei.
54. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu un alkohola lietošanu, darbinieki ziņo nepilngadīgā–vecākiem un/vai ātrai medicīniskai palīdzībai vai pilngadīga jaunieša gadījumā tiek izsaukta policija. (*grozīts un stājs spēkā 16.03.2021.*)
55. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, IIC nekavējoties ziņo tiesībsargājošām iestādēm.

## **VIII. Kārtība, kādā izglītojamie tiek iepazīstināti ar Noteikumiem**

56. Nepilngadīgu izglītojamo vecāki ar Iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti aizpildot iesniegumu par sava bērņa uzņemšanu pulciņā.
57. Pedagogs iepazīstina izglītojamos ar Noteikumiem uzsākot apmācību. Noteikumi tiek pārskatīti un pārrunāti papildus pēc vajadzības, ja radusies iekšējās kārtības pārkāpumu situācija, katru jaunu izglītojamo iepazīstina ar Noteikumiem individuāli. Par noteikumu pārrunāšanas faktu pedagogs veic ierakstu nodarbību žurnālā, izglītojamie parakstās par to ievērošanu. Jauniešus ar Iekšējās kārtības noteikumiem iepazīstina jaunatnes lietu speciālists. (*papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.*)
58. Pirms masu pasākumu apmeklējuma atbildīgais darbinieks ar pasākuma apmeklētājiem pārrunā kārtības noteikumus šādos pasākumos. Par noteikumu pārrunāšanas faktu pedagogs veic

ierakstu nodarbību žurnālā, izglītojamie parakstās par to ievērošanu. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*

59. Pirms došanās ekskursijās, izbraukumos vai pārgājienos grupas vadītājs instruē dalībniekus par kārtības noteikumiem pasākumā. Par noteikumu pārrunāšanas faktu skolotājs veic ierakstu nodarbību žurnālā, izglītojamie parakstās par to ievērošanu. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*

60. Par ugunsdrošību un elektrodrošību informē novada darba drošības speciālists ne retāk kā vienu reizi gadā vai:

60.1. izglītojamos informē nodarbību pedagogs;

60.2. jauniešus informē jaunatnes lietu speciālists.

Par noteikumu pārrunāšanas faktu darbinieks veic ierakstu žurnālā, instruētie parakstās par to ievērošanu. *(papildināts un stājs spēkā 16.03.2021.)*

61. Vismaz vienu reizi gadā izglītojamo drošības instrukcijās jāiekļauj informācija:

61.1. par rīcību ekstremālās situācijās;

61.2. par rīcību nestandarta situācijās;

61.3. par ceļu satiksmes drošību;

61.4. par drošību uz ledus;

61.5. par drošību uz ūdens;

61.6. par personas higiēnu un darba higiēnu;

61.7. par darba drošību veicot praktiskos darbus.

Par noteikumu pārrunāšanas faktu pedagogs veic ierakstu nodarbību žurnālā, izglītojamie parakstās par to ievērošanu.

62. Evakuācijas plāni un informācija par operatīvo dienestu izsaukšanas kārtību atrodas 1., 2. un 3.stāva gaitenīs. Par to atrašanās vietu pulciņu audzēkņus informē pulciņa pedagogs.

## **X. Noslēguma jautājumi**

63. Iekšējās kārtības noteikumi izskatīti un saskaņoti Pedagoģiskajā padomes sēdē 2017.gada 30.augustā (Pedagoģiskā padome sēdes protokols Nr. 1-18/2) un grozīti ar Aizkraukles Interesu izglītības centra 07.05.2018. Pedagoģiskās sēdes lēmumu nr.1-18/2 un 16.03.2021. Pedagoģiskās sēdes lēmumu nr.1-18/1.

64. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem Aizkraukles Bērnu un jauniešu centra Iekšējās kārtības noteikumus, kas apstiprināti ar 01.09.2017. direktora rīkojumu Nr.1-11/1a

Aizkraukles Interesu izglītības  
centra direktore:



/Z. Romanova/