

**Izglītības un kultūras iestāžu  
bērnu un jauniešu tautas deju kolektīvu radošais pasākums**

**“SPĒLĒJU UN DANCOJU!”**

**NOLIKUMS**

*Interesu izglītības nodarbību īstenošanā un pasākumu organizēšanā jāievēro Ministru kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumu Nr. 662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” prasības.*

*Vecākiem/izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem sadarbībā ar pedagogiem ir pienākums raudzīties, lai izglītojamais neapmeklētu nodarbību vai pasākumu, ja viņam ir kādas akūtas veselības problēmas vai saslimšanas pazīmes.*

*Nodarbībās vai pasākumā iesaistītās puses seko līdzī aktuālajai informācijai un ievēro konkrētajā brīdī spēkā esošās epidemioloģiskās un sanitāri higiēniskās prasības, tādējādi ir iespējamas atkāpes no nolikuma, t.sk. pasākuma atcelšana, par ko tiek paziņots atsevišķi.*

**MĒRĶIS**

Sekmēt bērnu un jauniešu pilsonisko līdzdalību, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā lietpratību, kā arī iesaistīšanos Dziesmu un deju svētku tradīcijas saglabāšanā un kopšanā.

**UZDEVUMI**

1. Veicināt skatuviskās tautas dejas kolektīvu radošās aktivitātes, dalībnieku māksliniecisko un fizisko spēju attīstību, piedaloties individuāli adaptēta pasākuma sagatavošanā un norisē.

2. Pilnveidot deju kolektīvu dalībnieku komunikācijas un sadarbības prasmes, publiskās uzstāšanās prasmes un pieredzes apmaiņu.

**ORGANIZATORI**

4. Valsts izglītības satura centrs (VISC) sadarbībā ar pašvaldībām, pašvaldību izglītības pārvaldēm un izglītības iestādēm.

**DALĪBNIEKI**

5. Izglītības un kultūras iestāžu bērnu un jauniešu tautas deju kolektīvi.

6. Kolektīvu skaitu nosaka rīkotāja iestāde un/vai pašvaldība, izvēloties vienu no norises formām:

6.1. vienas izglītības/kultūras iestādes ietvaros esoši deju kolektīvi;

6.2. vienas pašvaldības ietvaros esoši dažādu izglītības/kultūras iestāžu kolektīvi;

6.3. izglītības/kultūras iestāžu kolektīvi sadarbībā ar citu pašvaldību izglītības/kultūras iestāžu kolektīviem.

**Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi (pielikums Nr.1)**

7. Dalībnieki var tikt fotografēti vai filmēti, un fotogrāfijas un audiovizuālais materiāls var tikt publicēts ar mērķi popularizēt bērnu un jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes un atspoguļot to norises sabiedrības interesēs un kultūrvēsturisko liecību saglabāšanā.

8. Dalībnieka pedagogs ir informēts par pilngadīga dalībnieka un nepilngadīga dalībnieka vecāka vai aizbildņa rakstisku piekrišanu par to, ka dalībnieks var tikt fiksēts audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā un viņa personas dati var tikt apstrādāti.

## **NORISES LAIKS UN VIETA**

9. Kolektīvu brīvi izvēlēta vieta un laiks – no 2023.gada 1.februāra līdz 2023.gada 31.augustam.

## **PASĀKUMA NORISE**

10. Pasākumu veido 3 daļas (atbilstoši norises formai, tās var radoši pārveidot vai adaptēt konkrētai situācijai):

10.1. pasākuma 1.daļa – sporta spēles (stafetes) starp kolektīvu komandām:

10.1.1. sporta spēļu (stafešu) norisi un dalībnieku skaitu nosaka pasākuma organizatori,

10.1.2. sporta spēļu (stafešu) norisi paziņo kolektīviem ne vēlāk kā divas nedēļas pirms pasākuma,

10.1.3. sporta spēļu norisi un tiesnešu darbu nodrošina pasākuma organizētāji,

10.1.4. sporta spēļu (stafešu) dalībnieki piedalās sportošanai piemērotā apģērbā un sporta apavos.

10.2. pasākuma 2.daļa - radošās aktivitātes - dažādu māksliniecisko žanru radošās darbnīcas.

10.3. pasākuma 3.daļa – deju kolektīvu publiskā uzstāšanās.

10.3.1. katrs kolektīvs sagatavo 2-3 latviešu skatuviskā/ etnogrāfiskās tautas dejas pēc brīvas izvēles, kas visspilgtāk atklāj kolektīva pārstāvētā vēsturiskā novada dejas, muzikālo un tautas tērpa valkāšanas kultūras savdabību,

10.3.2. vienas dejas hronometrāža nepārsniedz 4 minūtes;

10.3.3. kolektīvi uzstājas pasākuma rīkotāju noteiktā secībā.

## **VĒRTĒŠANA**

11. Kolektīvu fiziskās un radošās aktivitātes var tikt novērtētas ar nominācijām, kuras nosaka pasākuma rīkotājs.

12. Nomināciju skaitu un veidu nosaka pasākuma organizētāji.

## **PIETEIKŠANĀS**

13. Pasākuma rīkotājs pieteikuma anketu (*pielikums Nr.2*) ne vēlāk kā divas nedēļas pirms pasākuma norises (ja tiek rīkots vasarā, ne vēlāk kā līdz 31.maijam) iesniedz VISC Interesu izglītības un audzināšanas darba nodaļā, e-pasts: [zanda.murniece@visc.gov.lv](mailto:zanda.murniece@visc.gov.lv) .

14. Derīga arī ar drošu elektronisko parakstu parakstīta pieteikuma anketa.

15. Deju kolektīva vadītājs, parakstot pieteikuma anketu, piekrīt šā nolikuma nosacījumiem un apņemas izpildīt tajā noteikto.

16. Kolektīva vadītājs ir atbildīgs par to, lai pasākuma laikā viņa vadītā kolektīva dalībnieki ievērotu sabiedriskās kārtības, sabiedrībā pieņemtās morāles un uzvedības normas, kā arī epidemioloģiskās drošības nosacījumus un nodrošina rīkotāju un telpu īpašnieku iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.

17. Divu nedēļu laikā pēc pasākuma tā rīkotājs iesniedz VISC Interesu izglītības un audzināšanas darba nodaļā, e-pasts: [zanda.murniece@visc.gov.lv](mailto:zanda.murniece@visc.gov.lv) pārskatu par pasākuma norisi saskaņā ar 3.pielikumu.

## **FINANSĒJUMS**

18. Izdevumus pasākuma mākslinieciskajam un tehniskajam nodrošinājumam, kā arī balvām finansē pašvaldības, novadu/pilsētas Izglītības pārvalde vai iestāde, kurā kolektīvs darbojas.

19. Kolektīvu dalību pasākumā finansē pašvaldības, novadu/pilsētas Izglītības pārvalde vai iestāde, kurā kolektīvs darbojas.

## **PROJEKTA VADĪTĀJA**

VISC Interesu izglītības un audzināšanas darba nodaļas vecākā referente Zanda Mūrniece, tālr. 60001628, e-pasts: [zanda.murniece@visc.gov.lv](mailto:zanda.murniece@visc.gov.lv).

## Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi

Pielikumā lietoti termini:

1. Dalībnieks – fiziska persona, kura piedalās pasākumā kultūrizglītības, vides interešu izglītības, tehniskās jaunrades un audzināšanas darba jomā un kuru tieši vai netieši var identificēt pasākumā laikā. Pilngadīga fiziska persona ir devusi rakstisku piekrišanu par to, ka var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā un tikt apstrādāti viņas personas dati. Nepilngadīgai fiziskai personai līdz 18 gadu vecumam (ieskaitot) dod rakstisku piekrišanu vecāks vai bāriņtiesas ieceltais aizbildnis. Par pasākuma dalībnieku nevar kļūt, ja nav rakstiskas piekrišanas.
2. Pārzinis – Valsts izglītības satura centrs, kas nosaka personas datu apstrādes mērķus un apstrādes līdzekļus, kā arī atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. Personas dati – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu.
4. Regula – Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (pieejama šeit <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/679/2016-05-04>).
5. Pasākums – bērnu un jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes (skate, festivāls, salidojums, konkurss, sarīkojums, izrāžu parāde, izstāde, sacensības u.c.).
6. Apstrāde – jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darīt tos pieejamus, saskaņošanai vai kombinēšanai, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana.
7. Apstrādātājs – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kura pārziņa vārdā un uzdevumā apstrādā personas datus.

### AUDIO, AUDIOVIZUĀLĀS UN FOTO FIKSĀCIJA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt informāciju dalībniekam Regulas 13.pantā noteikto informāciju par pasākuma fiksāciju audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā.
2. Dalībnieks ir informēts, ka pasākuma norise var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā (turpmāk – Fiksācija), pamatojoties uz VISC nolikumu ar nolūku popularizēt bērnu radošās aktivitātes un atspoguļot to norisi sabiedrības interesēs.
3. Pasākuma norises audio, audiovizuālās fiksēšanas un fotografēšanas rezultātā iegūtais materiāls neierobežotu laiku tiks saglabāts un publiskots iepriekš norādītajam nolūkam.
4. VISC ir tiesīgs izmantot Fiksāciju jebkādā veidā kopumā vai pa daļām, atļaut vai aizliegt tās izmantošanu ar vai bez atlīdzības, saņemt atlīdzību par izmantošanu. Šī dotā piekrišana ir spēkā visās pasaules valstīs bez laika ierobežojuma. Dalībnieks ir informēts, ka VISC izmantos šīs tiesības brīvi pēc saviem ieskatiem, tajā skaitā ir tiesīgs nodot tās tālāk trešajām personām. Dalībniekam ir tiesības pieprasīt no VISC informāciju par trešajām personām.
5. Dalībnieks var iebilst pret šajā sadaļā noteiktajām darbībām un pieprasīt pārtraukt tās tikai gadījumā, ja konkrētajā Fiksācijā dalībnieks ir tieši identificējams un VISC ir tehniski iespējams dzēst konkrēto dalībnieku un/vai neizmantot konkrēto Fiksāciju.
6. Pasākumā esošie plašsaziņas līdzekļi darbojas saskaņā ar to profesionālo darbību regulējošajiem likumiem un atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

## PASĀKUMA PERSONAS DATU APSTRĀDE, TO DROŠĪBA UN AIZSARDZĪBA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt pilnīgu informāciju dalībniekam par tās personas datu apstrādes mērķiem, tiesisko pamatu un sniegt informāciju dalībniekam par personas datu apstrādes pārzini.
2. Dalībnieka personas dati tiek iegūti un apstrādāti, pamatojoties uz Ministru kabineta 2009.gada 30.jūnija noteikumiem Nr.682 „Valsts izglītības satura centra nolikums”. Saskaņā ar Regulas 6.panta pirmās daļas c) apakšpunktu personas datu apstrāde tiek veikta, lai nodrošinātu noteiktās prasības.
3. Dalībnieka datu apstrādes mērķi:
  - 3.1. pasākuma popularizēšana, pasākuma atspoguļošana, sabiedrības informēšana par pasākuma norisi,
  - 3.2. dalībnieka personu datu glabāšana arhivēšanas nolūkiem sabiedrības interesēs un statistikas nolūkiem.
4. Dalībnieka dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā pielikumā noteikto mērķu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību izpildei. Dalībnieku dati, kas izriet no audio, audiovizuālajām un vizuālajām fiksācijām, ir pastāvīgi glabājami.
5. Dalībnieka tiesības:
  - 5.1. pieprasīt VISC piekļuvi dalībnieka personas datiem;
  - 5.2. pieprasīt VISC dalībnieka personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz dalībnieku, vai tiesības iebilst pret apstrādi;
  - 5.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
6. Dalībnieka personas datu apstrādes ietvaros VISC nodrošina:
  - 6.1. informācijas sniegšanu dalībniekam saskaņā ar Regulas 13.pantu;
  - 6.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu dalībnieka personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
  - 6.3. iespēju dalībniekam labot, dzēst tā sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret dalībnieka personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar VISC pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo pielikumu.
7. VISC apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot dalībniekam par personas datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja dalībnieka personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku dalībnieka tiesībām un brīvībām.
8. Dalībnieks var īstenot savas tiesības, tostarp tiesības uzdot VISC jautājumus, rakstiski sazinoties ar VISC: [visc@visc.gov.lv](mailto:visc@visc.gov.lv).
9. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz dalībnieka tiesībām un brīvībām, VISC īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
10. Informācija par personas datu apstrādes pārzini:

Valsts izglītības satura centrs, reģistrācijas Nr. 90009115938,  
Juridiskā adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050  
E-pasta adrese: [visc@visc.gov.lv](mailto:visc@visc.gov.lv)  
Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: e-pasta adrese: [datuspecialists@visc.gov.lv](mailto:datuspecialists@visc.gov.lv).
11. Pasākuma organizēšanas un rīkošanas gaitā VISC var piesaistīt citus personas datu apstrādātājus, atbilstoši papildinot ar šo informāciju šo pielikumu.

## PIETEIKUMA ANKETA

**Izglītības un kultūras iestāžu  
bērnu un jauniešu tautas deju kolektīvu pasākumam  
“SPĒLĒJU UN DANCOJU!”**

1. **Pasākuma norises vieta** (pašvaldība/ iestāde) \_\_\_\_\_

2. **Pasākuma datums** 2023.gada \_\_\_\_\_

3. **Informācija par pasākuma rīkotāju:**

- deju kolektīva/ iestādes nosaukums \_\_\_\_\_

- deju kolektīva/ iestādes vadītājs \_\_\_\_\_

- e-pasta adrese, kontakttālrunis \_\_\_\_\_

4. **Informācija par deju kolektīvu – pasākuma dalībnieku:**

- deju kolektīva pilns nosaukums (iestāde, nosaukums) \_\_\_\_\_

- deju kolektīva vadītājs \_\_\_\_\_

- e-pasta adrese, kontakttālrunis \_\_\_\_\_

- izvērsta informācija par kolektīvu vai mājaslapas adrese \_\_\_\_\_

- dalībnieku skaits

dejojotāji \_\_\_\_\_

kolektīva vadītājs (i) \_\_\_\_\_

pavadošās personas \_\_\_\_\_

- uzstāšanās programma:

N.p.k.	Dejas nosaukums	Horeogrāfs, mūzikas autors (pilnos vārdos)	Mūzikas izpildītājs (pilnos vārdos)	Hronometrāža
1.				
2.				
3.				

*Deju kolektīva vadītājs, parakstot pieteikuma anketu, piekrīt šā nolikuma nosacījumiem un apņemas izpildīt tajā noteikto, kā arī ir informēts par to, ka deju kolektīvs un tā dalībnieki pasākuma laikā var tikt fotografēti vai filmēti, un materiāls var tikt publicēts nekomerciālos nolūkos.*

Anketas iesniedzējs \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

Kontakttālrunis, e-pasta adrese \_\_\_\_\_

Iestādes vadītāja saskaņojums \_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_

## PĀRSKATS PAR NORISI

**Izglītības un kultūras iestāžu  
bērnu un jauniešu tautas deju kolektīvu pasākums  
“SPĒLĒJU UN DANCOJU!”**

*Divu nedēļu laikā pēc pasākuma tā rīkotājs iesniedz VISC Interesu izglītības un audzināšanas darba nodaļā, Strūgu ielā 4, Rīgā, LV – 1003, tālr. 60001628, e-pasts: [zanda.murniece@visc.gov.lv](mailto:zanda.murniece@visc.gov.lv) pārskatu par pasākuma norisi.*

1. Pasākuma norises vieta (pašvaldība/ iestāde) \_\_\_\_\_
2. Pasākuma datums 2023.gada \_\_\_\_\_
3. Pasākuma rīkotājs:
  - deju kolektīva/ iestādes pilns nosaukums \_\_\_\_\_
  - deju kolektīva/ iestādes vadītājs \_\_\_\_\_
4. Pasākuma norises apraksts:
   
\_\_\_\_\_
   
\_\_\_\_\_
   
\_\_\_\_\_
5. Pasākuma koncerta programma (pilna):

N.p.k.	Dejas nosaukums	Horeogrāfs, mūzikas autors (pilnos vārdos)	Mūzikas izpildītājs (pilnos vārdos)	Hronometrāža	Kolektīvs - izpildītājs
1.					
2.					
3.					

6. Pasākuma foto galerija un video fiksācija pieejama šeit (norādīta mājaslapas adrese un/ vai saite uz pieejamo materiālu): \_\_\_\_\_

Pārskata iesniedzējs \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

Kontakttālrunis, e-pasta adrese \_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_